

# Comune di Stella

Provincia di Savona



R  
COPIA

Settore : area amm.segr.pers.cult.scol.soc

## Determinazione

Del 23/12/2009

Registro Generale: 465

Registro Settore : 346

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA AGGIORNAMENTO INVENTARIO E  
SISTEMAZIONE ARCHIVI INFORMATICI

### ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI (Art.151 comma 4 D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.)

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria.

23 DIC 2009

Stella.....

Il Responsabile Servizi Finanziari  
F.to (Ornella Manzini)

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Comunale dal .....  
per 15 giorni consecutivi.

23 DIC 2009

23 DIC 2009  
Stella.....

Il Messo Comunale  
F.to (Marco Manzini)

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

23 DIC 2009  
Stella.....

Il Funzionario Incaricato



**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA AGGIORNAMENTO INVENTARIO E SISTEMAZIONE ARCHIVI INFORMATICI.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la deliberazione N. 24 del 06/04/2009 con la quale la Giunta Comunale ha deliberato di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2009 che prevede ed individua i Responsabili dei Servizi;

**RILEVATO** che in applicazione del Decreto Legislativo N° 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e del Regolamento di Contabilità dell'Ente" è necessario procedere all'individuazione e all'inserimento in inventario dei nuovi beni mobili ed immobili, con relativa classificazione e valutazione degli stessi; all'attribuzione dell'aliquota di ammortamento per i beni mobili; alla predisposizione dei verbali di consegna ai diversi responsabili ed alla loro etichettatura;

**RILEVATO** che tale piano di intervento possa essere affidato per ragioni di efficacia, efficienza e produttività, al Rag. Briano Paolo libero professionista, il quale ha già svolto per conto del Comune di Stella i seguenti adempimenti:

- Gestione patrimonio anno 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007,2008; attivazione avviamento inventario per la gestione del patrimonio comunale anno 1997, 1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007,2008;
- Censimento dei terreni edificabili esistenti sul territorio comunale ai fini dell'applicazione dell'I.C.I.;
- Predisposizione procedura realizzazione determine Ufficio Tecnico Comunale;

**DATO ATTO** che non è presente in questo Comune personale dipendente con competenze specifiche per l'aggiornamento dell'inventario e sistemazione archivi informatici;

**DATO ATTO** che nel passato era stato conferito al Rag. Paolo Briano di Spotorno l'incarico per l'adeguamento dello stato patrimoniale e la redazione dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente con risultati ampiamente soddisfacenti anche per la disponibilità e la collaborazione prestata;

**RITENUTO** che tale intervento possa essere affidato per ragioni di efficacia, efficienza, anche per l'anno 2009 al Rag. Paolo Briano di Spotorno come da preventivo di spesa per l'aggiornamento inventariazione beni comunali e sistemazione degli archivi informatici presentato in data 16/12/2009;

- DATO ATTO** che il presente affidamento è indispensabile per garantire continuità all'attività Comunale e il rispetto di adempimenti previsti e che può essere svolto esclusivamente dal soggetto di cui sopra;
- DATO ATTO** che per le prestazioni sopra indicate viene richiesto un corrispettivo di euro 3.500,00 oltre a IRAP e INPS a carico dell'Ente;
- VISTO** il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in data 22/12/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo N° 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa:

- di impegnare per la causale in narrativa a favore del Rag. Paolo Briano di Spotorno la somma di € 3.500,00 oltre IRAP e INPS se dovuta dall'Ente;
- di imputare la spesa di € 4.450,00 comprensiva di IRAP e INPS al Capitolo 10731 "Spese Manutenzione e Funzionamento Ufficio Finanziario" Titolo 1 – Funzione 01 – Servizio 03 – Bilancio 2009.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**(MANZINI Ornella)**

